



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ประกาศมหาวิทยาลัยศรีปทุม

เรื่อง ระบบการดูแลส่งเสริมความปลอดภัย ชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยศรีปทุม

เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการคุ้มครองการทำงานและผลประโยชน์ตอบแทนของผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2549 จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยศรีปทุม เรื่อง ระบบการดูแลส่งเสริมความปลอดภัย ชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยศรีปทุม ดังต่อไปนี้

1. ประกาศมหาวิทยาลัยศรีปทุม เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยศรีปทุม เรื่อง การดูแล ส่งเสริมความปลอดภัย ชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยศรีปทุม

2. ในประกาศนี้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการ เรื่อง การอนุรักษ์พลังงาน การดูแลส่งเสริมความปลอดภัย ชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยศรีปทุม โดยมีภาระงาน ดังนี้

- 2.1 บริหารจัดการอาคารและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น
- 2.2 งานป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุและภัยธรรมชาติ
- 2.3 งานรักษาความปลอดภัย
- 2.4 งานบริหารสุขอนามัยและสวัสดิการ
- 2.5 งานอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

รายละเอียดแต่ละภาระงานตามเอกสารท้ายประกาศ

3. กลไกที่ใช้ในการดำเนินการ ประกอบด้วย กลไกเดียว หรือหลายส่วนประกอบกันก็ได้

3.1 ส่วนที่เป็นบุคคล องค์กรบุคคล

- 3.1.1 องค์กรบุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบดำเนินการในแต่ละภาระงาน
- 3.1.2 องค์กรภายนอก
- 3.1.3 ส่วนงานของมหาวิทยาลัยที่รับผิดชอบภาระงานตามพันธกิจของส่วนงาน
- 3.1.4 ประชาคมของมหาวิทยาลัย
- 3.1.5 ประชาคมภายนอกมหาวิทยาลัย

3.2 ส่วนของกฎ ระเบียบ แนวปฏิบัติ

3.2.1 ข้อบังคับ, คำสั่ง, ประกาศโดยตรงในแต่ละภาระงาน และที่เกี่ยวข้อง เช่น การบริหารความเสี่ยง, การตรวจสอบภายใน เป็นต้น

3.2.2 คู่มือการปฏิบัติ (Code of conducts) แต่ละเรื่อง

3.2.3 กฎหมาย, กฎ, ระเบียบ ของราชการที่เกี่ยวข้อง

บางเขน	: 61 ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900	โทร. 0-2579-1111, 0-2561-2222 โทรสาร 0-2561-1721	www.spu.ac.th
วิทยาเขตเลย	: 79 ถนนบางนา-ตราด อำเภอเมือง จังหวัดเลย 20000	โทร. 0-3874-3690-703 โทรสาร 0-3827-6590	www.east.spu.ac.th
วิทยาเขตมวกะพลา	: 979 SM Tower ชั้น 17 ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400	โทร. 0-2298-0181-3 โทรสาร 0-2298-0185	www.spu.ac.th
BANGKHEN	: 61 Phaholyothin Rd. Jatujak, Bangkok Thailand 10900	Tel: 0 2579 1111, 0 2561 2222 Fax: 0 2561 1721	
CHONBURI CAMPUS	: 79 Bangna-Trad Rd. Klongtamu, Muang, Chonburi Thailand 20000	Tel: 0-3874-3690-703 Fax: 0-3827-6590	
PHAYATHAI CAMPUS	: 979 SM Tower, Floor 17, Phaholyothin Rd. Payathai, Bangkok Thailand 10400	Tel: 0-2298-0181-3 Fax: 0-2298-0185	

- 3.3 ส่วนส่งเสริมการดำเนินการ
 - 3.3.1 นโยบายแผนปฏิบัติ
 - 3.3.2 งบประมาณและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น
- 4. ให้กำหนดแนวปฏิบัติในแต่ละเรื่องตามเอกสารท้ายประกาศ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้
 - 4.1 กำหนดแผนดำเนินการ
 - 4.2 แนวทางในการดำเนินการ
 - 4.3 กำหนดระบบการตรวจสอบประเมิน
 - 4.4 นำผลการประเมินที่ได้มาปรับปรุงการดำเนินการ
- 5. เพื่อให้มีผลในทางปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ส่วนงานที่รับผิดชอบตามข้อ 2 ดำเนินการตามแนวปฏิบัติในข้อ 4 เสนอมหาวิทยาลัยภายในเดือนเมษายนของทุกปี

ประกาศ ณ วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2555



(ดร.รัชนีพร พุคยากรณ์ พุกกะมาน)
อธิการบดี

เอกสารท้ายประกาศ ระบบการดูแลส่งเสริมความปลอดภัย ชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยศรีปทุม
เรื่อง ความปลอดภัย

กิจกรรมตามแผน (PLAN)	การปฏิบัติ (DO)	การตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติ (CHECK)	การนำผลการประเมินมาปรับปรุง (ACTION)
<p>1. ความปลอดภัย</p> <p>1.1 การป้องกัน</p>	<p>1.1.1 แต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานรับผิดชอบในแต่ละระดับ เช่น ผู้จัดการอาคาร หัวหน้าพนักงาน พนักงาน</p> <p>1.1.2 กำหนดแผนงานบริหารความเสี่ยงอันเกิดจากภัยพิบัติ</p> <p>1.1.3 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานระบบวิศวกรรมประจำอาคาร</p> <p>1.1.4 ว่าจ้างบริษัทในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันงานระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร</p> <p>1.1.5 จัดให้มีแหล่งน้ำสำรองไว้ใช้ในกรณีดับเพลิง</p> <p>1.1.6 ดำรงการติดต่อกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการดับเพลิง</p> <p>1.1.7 ติดตั้งระบบควบคุมประตูอัตโนมัติสำหรับห้องที่มีความสำคัญและห้องที่มีมูลค่าสูง</p>	<p>1. การตรวจสอบอาคารประจำปีตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 โดยผู้ตรวจสอบอาคารที่ได้รับใบอนุญาตตรวจสอบอาคารจากภายนอก</p> <p>2. ผู้รับผิดชอบรายงานตามคาบเวลาที่กำหนด</p>	<p>1. ผู้บริหารตัดสินใจว่า</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมใดให้ยุติการดำเนินการ - กิจกรรมใดลดความเข้มข้น - กิจกรรมใดขยายผล - กำหนดนโยบายให้ดำเนินการในกรณีใด <p>2. กรณีที่เป็น outsource พิจารณาการต่อสัญญาจ้าง</p>

เอกสารท้ายประกาศ ระบบการดูแลส่งเสริมความปลอดภัย ชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยศรีปทุม
เรื่อง ความปลอดภัย

กิจกรรมตามแผน (PLAN)	การปฏิบัติ (DO)	การตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติ (CHECK)	การนำผลการประเมินมาปรับปรุง (ACTION)
	<p>1.1.8 จัดให้มีอุปกรณ์และเครื่องมือดับเพลิง พร้อมสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ให้เหมาะสมประจำทุกอาคาร</p> <p>1.1.9 ว่าจ้างบริษัทรักษาความปลอดภัยจากภายนอกจำนวนตามความเหมาะสม</p> <p>1.1.10 ดูแลความปลอดภัยแก่สถานที่ทรัพย์สิน บุคลากร และนักศึกษา ตลอด 24 ชั่วโมง</p> <p>1.1.11 ดำรงการติดต่อกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ และโรงพยาบาลที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอรับการสนับสนุน</p> <p>1.1.12 จัดให้มีการอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจแก่พนักงานขับรถเกี่ยวกับ มารยาทการขับรถ การขับรถอย่างปลอดภัย และให้ถูกต้องตามกฎหมาย</p> <p>1.1.13 กำหนดให้มีการตรวจสภาพรถก่อนการใช้งาน ระหว่างการใช้งาน และหลังการใช้งาน ของพนักงานขับรถ ตลอดจนการขออนุมัติส่งรถเข้าซ่อมตามระยะเวลา</p>		

เอกสารท้ายประกาศ ระบบการดูแลส่งเสริมความปลอดภัย ชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยศรีปทุม
เรื่อง ความปลอดภัย

กิจกรรมตามแผน (PLAN)	การปฏิบัติ (DO)	การตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติ (CHECK)	การนำผลการประเมินมาปรับปรุง (ACTION)
1.2 การแก้ไข	1.2.1 ให้มีการกำหนดหน้าที่ มาตรการการใช้ การซ่อมบำรุงยานพาหนะของ มหาวิทยาลัย 1.2.2 กำหนดแนวทางการปฏิบัติและการ รายงานเมื่อยานพาหนะเกิดอุบัติเหตุ 1.2.3 กำหนดแนวทางการปฏิบัติและรายงาน เมื่อเกิดเหตุการณ์ หรือภัยธรรมชาติ หรืออุบัติภัย เช่น ไฟไหม้ โจรกรรม ฯลฯ 1.2.4 จัดทำมาตรการและแผนการป้องกัน และระงับอัคคีภัยเบื้องต้น 1.2.5 จัดให้มีการซ้อมอพยพหนีไฟอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้งหมุนเวียนแต่ละอาคาร 1.2.6 การทำประกันสรรพภัย (ความเสียหาย ที่เกิดจากภัยทุกชนิด รวมทั้งภัย ธรรมชาติ) 1.2.7 กำหนดให้มีแผนป้องกันน้ำท่วม และ การระบายน้ำออกจากมหาวิทยาลัย		

เอกสารท้ายประกาศ ระบบการดูแลส่งเสริมความปลอดภัย ชื่ออนามัย และสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยศรีปทุม
เรื่อง อาชีวอนามัย

กิจกรรมตามแผน (PLAN)	การปฏิบัติ (DO)	การตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติ (CHECK)	การนำผลการประเมินมาปรับปรุง (ACTION)
<p>2. อาชีวอนามัย</p>	<p>2.1 จัดกิจกรรม 5 ส. 2.2 จัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานซ่อมบำรุงงานระบบวิศวกรรม 2.3 จัดให้มีระบบการรักษาพยาบาลกับโรงพยาบาลคู่สัญญา 2.4 จัดห้องพยาบาลพร้อมแพทย์และพยาบาลไว้บริการความช่วยเหลือ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น 2.5 จัดทำประกันสุขภาพ และอุบัติเหตุให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัย และประกันอุบัติเหตุให้กับนักศึกษาทุกคน 2.6 กำหนดให้มีการตรวจสุขภาพและสายตาแก่พนักงานขับรถทุกคนตามระยะเวลา 2.7 กำหนดให้มีการตรวจสุขภาพของผู้ประกอบอาหาร ผู้จำหน่าย ในอาคารโภชนาการตลอดจนการแต่งกายตามข้อกำหนด 2.8 จัดระบบการกำจัดขยะ โดยประสานกับสำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร</p>	<p>1. มีการตรวจสภาพของอาคารตามระยะเวลา 2. ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารตามเวลาที่กำหนด</p>	<p>1. ผู้บริหารตัดสินใจว่า - กิจกรรมใดให้ยุติการดำเนินการ - กิจกรรมใดลดความเข้มข้น - กิจกรรมใดขยายผล - กำหนดนโยบายให้ดำเนินการในกรณีใด 2. กรณีที่เป็น outsource พิจารณาการต่อสัญญาจ้าง</p>

เอกสารท้ายประกาศ ระบบการดูแลส่งเสริมความปลอดภัย ชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยศรีปทุม
เรื่อง อาชีวอนามัย

กิจกรรมตามแผน (PLAN)	การปฏิบัติ (DO)	การตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติ (CHECK)	การนำผลการประเมินมาปรับปรุง (ACTION)
	2.9 จัดพื้นที่เป็นเขตปลอดบุหรี่ตามที่ กฎหมายกำหนด 2.10 จัดโครงการกินแล้วเก็บ เพื่อความ สะอาดภายในอาคาร โถงอาคารและ บริเวณ		

เอกสารท้ายประกาศ ระบบการดูแลส่งเสริมความปลอดภัย ชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยศรีปทุม
เรื่อง สิ่งแวดล้อม

กิจกรรมตามแผน (PLAN)	การปฏิบัติ (DO)	การตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติ (CHECK)	การนำผลการประเมินมาปรับปรุง (ACTION)
3. สิ่งแวดล้อม	<p>3.1 ดำเนินการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม โดยความร่วมมือจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน</p> <p>3.2 กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลงานสิ่งแวดล้อม งานสวนและบริเวณ</p> <p>3.3 จัดระบบสุขภาพภายในมหาวิทยาลัย</p> <p>3.4 กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารจัดการขยะและวัสดุรีไซเคิล</p> <p>3.5 กำหนดให้มีการจัดตั้งธนาคารวัสดุรีไซเคิลขึ้นในมหาวิทยาลัย โดยให้บุคลากรและนักศึกษามีส่วนร่วมประสาน และร่วมมือกับสถาบันบรรจุก๊าซ และรีไซเคิลเพื่อสิ่งแวดล้อมสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย</p> <p>3.6 จัดระบบการเก็บขยะ แยะขยะ และการจำหน่ายวัสดุรีไซเคิล</p>	1. มีการตรวจสอบสภาพของอาคารตามระยะเวลา	<p>1. ผู้บริหารตัดสินใจว่า</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมใดให้ยุติการดำเนินการ - กิจกรรมใดลดความเข้มข้น - กิจกรรมใดขยายผล - กำหนดนโยบายให้ดำเนินการในกรณีใด <p>2. กรณีที่เป็น outsource พิจารณาการต่อสัญญาจ้าง</p>